

**ANUNȚ DE RECRUTARE**

**AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA SUD- MUNTENIA ORGANIZEAZĂ, ÎNCEPÂND CU DATA DE 11 IUNIE 2024, CONCURS PENTRU OCUPAREA UNUI POST DE CONSILIER ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI SECRETARIAT CPDR, COMITETE DE MONITORIZARE ȘI RELAȚIA CU APL- CABINET DIRECTOR GENERAL, LA SEDIUL CENTRAL DIN MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI. CONTRACTUL INDIVIDUAL DE MUNCĂ VA FI PE DURATĂ DETERMINATĂ DE 12 LUNI DIN MOMENTUL ANGAJĂRII**

1. Cerințe obligatorii pentru ocuparea postului:

* Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în una dintre următoarele ramuri de știință: **științe juridice, științe administrative, științe ale comunicării, științe politice sau științe economice**(conform nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare)
* Capacitatea de a lucra în echipă;
* Capacitatea de a gestiona un volum variabil de muncă și de a respecta termenele stabilite;
* Abilități de analiză, gestionare și prelucrare a informațiilor.

**Alte cerințe**:

* Disponibilitate pentru deplasări în regiune și în țară.

**2.** Dosarele de înscriere se transmit online la adresa de e-mail: [resurseumane@adrmuntenia.ro](mailto:resurseumane@adrmuntenia.ro) sau se depun la sediul central al ADR Sud-Muntenia până la data de **07.06.2024, ora 14.00**.

**3.** Concursul constă în 2 probe(probă scrisă și interviu). Prima probă- proba scrisă- se susține în data de **11.06.2024** începând cu ora 10.00, la sediul central al ADR Sud-Muntenia din municipiul Călărași.

**4.** Persoane de contact : Mâțu Ioana, șef birou resurse umane și Rusu Gabriel Marian, expert, biroul resurse umane; e-mail: [resurseumane@adrmuntenia.ro](mailto:resurseumane@adrmuntenia.ro) ; tel: 0242-331769 sau 0728.026.708.

**5.** Anunțul, bibliografia și celelalte documente necesare înscrierii la concurs pot fi consultate pe website-ul ADR Sud-Muntenia, la adresa [www.adrmuntenia.ro](http://www.adrmuntenia.ro) , secțiunea Comunicare-Bibliotecă-Documente utile-Bibliografii concursuri angajare.