



ORDINUL nr. ⁷⁹².....
din ^{30.06.2020}.....

pentru aprobarea modelului Acordului de parteneriat și a modelului Contractului de acordare a sprijinului financiar, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021 - 2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014 - 2020 (POAT 2014 - 2020) și Programul operațional Infrastructură mare 2014 - 2020 (POIM)

Având în vedere Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 22 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul operațional Infrastructură mare 2014-2020 (POIM), precum și ale art. 14 alin.(5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările ulterioare,

ministrul fondurilor europene emite prezentul

ORDIN:

Art. 1 - Se aprobă modelul Acordului de parteneriat utilizat pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021 - 2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014 - 2020 (POAT 2014 - 2020), prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 2 - Se aprobă modelul Contractului de acordare a sprijinului financiar utilizat pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021 - 2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014 - 2020 (POAT 2014 - 2020), prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 3 - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4 - Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia pe pagina de internet <http://mfe.gov.ro/minister/autoritati-de-management/am-poa/>, cu indicarea clară a datei respective.

Art. 5 - Direcția Generală Asistență Tehnică Programe Europene din cadrul Ministerului Fondurilor Europene va duce la îndeplinire prevederile acestui ordin.

MINISTRUL FONDURILOR EUROPENE

Ioan Marcel BOLOȘ



AVIZAT:

**Secretar de Stat
Adrian-Marius MARICIUC**

Adrian-Marius Mariciuc

**Secretar General
Liliana ANGHEL**

Liliana Anghel

Direcția Generală Juridică și Relația cu Parlamentul

**Director general
Loredana HRISTODORESCU**

Direcția Generală Programare și Coordonare Sistem

Director General

Ionuț MICU

*Excede atribuțiile DGCS
de*

Direcția Generală Asistență Tehnică Programe Europene

**Director general
Svetlana GOMBOȘ**

P. Svetlana Gomboș

Direcția Generală Asistență Tehnică Programe Europene

**Director general adjunct
Mihaela SARAGEA**

inlocuitor DGATPE

Direcția Generală Asistență Tehnică Programe Europene

**Director general adjunct
Daniela BALAN**

Daniela Balan

Direcția Generală Asistență Tehnică Programe Europene

Director DGPEMP

P. Cristina BĂTRĂȘCOIU

*Cristina Batrascoiu
(inlocuitor f. fisa post)*

VIZAT PENTRU LEGALITATE			
Nume și Prenume <i>Adrian Mariciuc</i>			
Ziua <i>29</i>	Luna <i>06</i>	Anul <i>2020</i>	
Semnătura <i>Adrian Mariciuc</i>			

Adrian Mariciuc

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat între beneficiar și parteneri pentru realizarea proiectului

Nr... [număr de înregistrare la liderul parteneriat/data]

(Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la data semnării contractului de finanțare fiind parte integrantă din acesta.

Prezentul acord se poate completa cu prevederi specifice proiectului respectiv, însă orice eliminare/modificare din cadrul prezentului acord de parteneriat se poate efectua numai cu o justificare prealabilă și care să nu contravină prevederilor legale incidente domeniului.)

Art. 1. Parteneri

1. **Agenția pentru Dezvoltare Regională (Regiunea)**, organism neguvernamental, non profit și de utilitate publică, care se organizează și funcționează în condițiile Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, cu sediul în, strada..... nr....., codul fiscal¹, având calitatea de solicitant în cadrul POAT și **Lider de parteneriat (Partener 1)** reprezentat prin.....
2. **Nume Partener 2... denumirea completă a UAT/MTS/ADI, cu sediul în (adresa sediului), codul fiscal ..., având calitatea de membru 2/Partener 2, reprezentat prin.....**
3. **Nume Partener n...**

au convenit următoarele:

Art. 2. Interpretare

- (1) Orice expresie și/sau cuvânt care nu este definit în prezentul Acord, dar este definit în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare va avea înțelesul prevăzut în aceste documente.
În prezentul acord, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (2) Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile lucrătoare dacă nu se specifică în mod deosebit.
- (3) În Prezentul Acord, trimiterea la un contract presupune referirea în mod specific la forma curentă a aceluși contract așa cum a fost acesta amendat.
- (4) În Prezentul Acord, titlurile și cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai ușoară referință și nu vor afecta interpretarea Prezentului Acord.

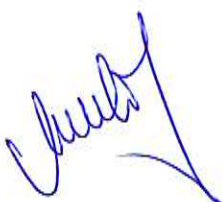
¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Art. 3. Obiectul

- (1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului <titlul proiectului POAT> ce va fi depus în cadrul Programului Operațional Asistență Tehnică 2014 - 2020, pe Axa Prioritară 1 - Acțiunea 1.1.1. „Asistență orizontală pentru beneficiarii fondurilor ESI și specifică pentru beneficiarii POAT, POIM și POC, inclusiv instruire pentru aceștia și pentru potențialii beneficiari FESI”.
 -
 -
- (2) Scopul proiectului <titlul proiectului POAT> este acela de a elabora documentația tehnico - economică necesară proiectelor de investiții în domeniul/domeniile mobilitate urbană, regenerare urbană, infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv variantele ocolitoare și/sau drumuri de legătură, centre de agrement / baze turistice (tabere școlare), infrastructură și servicii publice de turism, inclusiv obiective de patrimoniu cu potențial turistic, ce urmează a fi depuse la finanțare în perioada de programare 2021-2027 și anume:
 - <titlul proiectului de investiții >
 - <titlul proiectului de investiții >, dacă acordul se încheie pentru mai multe proiecte.
- (3) Acest Acord este parte integrantă din Contractul de finanțare, ca anexă a acestuia.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile referitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unei asemenea situații, să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acesteia și evitarea producerii unei situații similare în viitor.
- (5) Partenerii înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual față de AM, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea proiectului conform Cererii de finanțare.



Art. 5. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare - care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)
Lider de parteneriat (Partener 1)			
Partener 2 / [Parteneri n]			

- (2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile eligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	
Partener 2	
Partener n	

În plus, partenerul va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la articolul 8 Obligații.

- (3) Informații despre conturile bancare

	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte info.
Lider de proiect (partener 1)						
Partener 2						
Partener n						

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile HG nr. 93/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Acordul de parteneriat trebuie semnat de lider și de toți partenerii până la depunerea cererii de finanțare și cel mai târziu la data semnării contractului de finanțare. Dacă perioada de valabilitate a Contractului de finanțare se prelungește prin act adițional, perioada de valabilitate a Acordului de parteneriat se prelungește conform perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art. 7. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat se va asigura că proiectele propuse de parteneri pentru care se acordă sprijin financiar îndeplinesc prevederile art. 14 din OUG nr. 88/2020 pentru proiectele din domeniul mobilității urbane, art. 15 din OUG nr. 88/2020 pentru proiectele din domeniul regenerării urbane, art. 16 pentru proiectele privind infrastructura și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic, art. 17 pentru proiectele privind Centrele de Agreement / Baze turistice (tabere școlare), și respectiv art. 18 pentru proiectele din domeniul infrastructurii rutiere de interes județean, inclusiv variantele ocolitoare și/sau drumuri de legătură.
- (2) Liderul de parteneriat va elabora și semna cererea de finanțare, contractul de finanțare, precum și Cererile de Rambursare.
- (3) Liderul de parteneriat este responsabil de elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/rambursare și de verificarea, cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către acesta.
- (4) Liderul de parteneriat va înainta AM cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.
- (5) Liderul de parteneriat este obligat să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (6) Liderul de parteneriat este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor

operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

- (7) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (8) Liderul de parteneriat se va asigura că propunerile pentru modificări ale proiectului care vizează activitățile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înainte de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management (AM).
- (9) Liderul de parteneriat va asigura desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică care îi revin, conform normelor în vigoare.
- (10) Liderul este responsabil cu transmiterea cererilor de pre-finanțare/rambursare către AM conform prevederilor contractului de finanțare.
- (11) În cazul în care unul din parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (ex. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat poate selecta, un nou partener al cărui proiect trebuie să îndeplinească criteriile de selecție ale partenerului inițial, care va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (12) Liderul de parteneriat este responsabil în situația recuperării cheltuielilor proprii afectate de neregulile identificate în cadrul proiectului conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de Management.
- (13) În raporturile dintre parteneri, fiecare partener răspunde doar pentru realizarea activităților ce îi revin și nici unul dintre parteneri nu este în nici un fel răspunzătoare pentru activitățile realizate de celălalt partener.
- (14) Liderul de parteneriat are obligația de a monitoriza depunerea de către parteneri în exercițiul financiar 2021-2027 a cererilor de finanțare, aferente documentațiilor finanțate din POAT 2014-2020 și de a notifica AM POAT în cazul în care aceștia nu și-au îndeplinit obligația prevăzută la art. 6 din OUG nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM);
- (15) Liderul are obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de Lider în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (16) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la AM a contractului de finanțare/notificărilor/actelor adiționale semnate, liderul de parteneriat are obligația de a transmite fiecărui partener câte o copie a acestor documente.

Art. 8. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2-n

Drepturile

- (1) Partenerii au dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (de ex. activități, rezultate, indicatori), înaintea solicitării aprobării de către AM.

Obligațiile

- (1) Partenerii vor pregăti, împreună cu liderul de parteneriat, cererea de finanțare.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către lider, AM, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, centralizat pe regiune și/sau separat UAT-UIP, în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererii de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (5) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (6) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise de către AM POAT.
- (7) Partenerii care vor avea o cheltuială afectată de neregulă au obligația restituirii sumelor către AM POAT, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurării din resurse proprii a contravalorii acesteia.
- (8) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (9) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (10) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AM POAT.

- (11) În cazul nerespectării de către parteneri a obligației de depunere a proiectului pentru perioada 2021-2027, conform art. 6 alin.1 din OUG nr./2020, aceștia au obligația returnării sumelor primite în urma emiterii de către AM POAT a titlurilor de creanță conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- (12) Partenerii au obligația de a contribui la atingerea țintei indicatorului de proiect prin realizarea documentațiilor aferente proiectelor de investiții și solicitarea la rambursare a cheltuielilor cu aceste documentații.
- (13) Partenerii sunt responsabili să asigure demarcarea între activitățile din cadrul proiectului și celelalte activități/servicii conform statutului propriu în vederea evitării dublei finanțări.
- (14) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de către acesta în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului (5 ani), oricare intervine ultima.
- (15) Partenerii vor asigura bugetul necesar cheltuielilor neeligibile, conform Ghidului Solicitantului, aferente activității desfășurate, precum și cele rezultate ca urmare a verificărilor de management.

Art. 9. Plăți

- (1) Plățile pentru proiect vor fi făcute atât de către liderul de parteneriat, cât și de către parteneri, din conturile deschise dedicate proiectului și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către liderul de parteneriat/parteneri vor fi rambursate liderului de parteneriat/partenerilor de către AM POAT pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în contractul de finanțare.

Art. 10. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului conform cererii de finanțare, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 11. Proprietatea

- (1) Partenerii au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (2) Partenerii au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Asistență Tehnică, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.
- (3) Partenerii au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit din echipamentele achiziționate prin proiect, din documentațiile tehnico-economice elaborate sau din utilizarea infrastructurii/

aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/cu altă destinație decât cea principală).

Art. 12. Confidențialitate

- (1) Partenerii convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Partenerii înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Ca excepție de la paragraful (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:
 - a) Denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului (lider de parteneriat și parteneri), data de începere și cea de finalizare ale proiectului, datele de contact - minimum o adresă de e-mail și număr de telefon - funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
 - c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă;
 - d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
 - e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
 - f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
 - g) elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului - informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 71 din Regulamentul CE 1303/2013.
- (3) Prezentul Acord de parteneriat reprezintă un acord ferm pentru parteneri în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.



Art. 13. Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Acordului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Acordului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, PANDEMIE.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Acordului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Acord pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Acordului de parteneriat.

Art. 14. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica legislația românească și va fi interpretat în conformitate cu aceasta.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 15. Dispoziții finale

- (1) Comunicarea între părți se va realiza prin scrisoare oficială și/sau poștă electronică. Adresele de e-mail care vor fi utilizate în acest scop vor fi comunicate în scris ulterior.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi,....., într-un exemplar, semnat electronic, de fiecare parte.

Lider de parteneriat

[Funcție]

[Prenume Nume]

Partener proiect

[Funcție]

[Prenume Nume]

Ministerul Fondurilor Europene

Data

[Partener]

Data



CONTRACT DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR

NR./.....

1. Termenii, definițiile și prescurtările utilizate în prezentul contract au înțelesul stabilit conform schemei de ajutor de stat/de minimis în cadrul căreia se semnează.

2. Părțile contractului:

1., cu sediul, cod fiscal....., telefon, fax....., adresa e-mail....., Cont Bancar, deschis la, prin reprezentant legal....., funcția....., în calitate de Administrator al schemei de ajutor de stat/ minimis, pe de o parte,

și

2., cu sediul în, cod fiscal....., telefon, fax....., e-mail..... Cont Bancar, deschis la, reprezentat prin, funcția....., în calitate de Beneficiar de ajutor de stat/minimis, pe de alta parte,

prin liberul lor acord de voință, precum și în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă, încheie prezentul Contract de acordare a sprijinului financiar.

3. Legislație aplicabilă:

La încheierea și pentru aplicarea prezentului Contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, prevederile:

- Schemei de ajutor de minimis /stat, aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr.;
- Contractului de finanțare încheiat între MFE - AM POAT și, în calitate de Beneficiar al finanțării nerambursabile, Axa prioritară 1 – „.....”, Obiectivul specific
- Ghidului solicitantului „ Conditii specifice de accesare a fondurilor din Programul Operațional Asistență Tehnică 2014 – 2020 destinate pregătirii de proiecte în domeniul specializării inteligente”;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/27.05.2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar, pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM);
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat

4. Durata contractului de acordare a sprijinului financiar

- (1) Prezentul contract de acordare a sprijinului financiar este valabil de la data semnării acestuia,, până la terminarea perioadei de sustenabilitate a proiectului în conformitate cu scopul și obiectivele acestuia, și anume până la depunerea cererii de finanțare, în cadrul apelurilor de proiecte din perioada de programare 2021-2027, pentru proiectul pentru a cărui documentație tehnico-economică este finanțată prin prezentul contract.
- (2) Prezentul contract de acordare a sprijinului financiar se poate prelungi prin act adițional semnat de ambele părți.
- (3) Durata contractului de acordare a sprijinului financiar nu poate depăși durata contractului de finanțare încheiat între furnizorul de ajutor de stat/de minimis și administratorul de schemă.

5. Obiectul contractului de acordare a sprijinului financiar și scopul acordării ajutorului de minimis/stat

5.1. **Obiectul contractului** – acordarea de sprijin financiar, sub formă de ajutor de minimis/stat, cătreal cărei fișă de proiect a fost aprobată în cadrul proiectului, pentru un buget de maximum RON.

5.2. Scopul acordării ajutorului de minimis/stat

(1) În cadrul prezentului Contract, sprijinul financiar se acordă pentru

6. Cuantumul total al ajutorului de minimis/stat

(1) Fondurile totale acordate în baza prezentului Contract sunt..... lei

7. Drepturile și obligațiile Beneficiarului ajutorului de minimis/stat

A. Drepturile Beneficiarului ajutorului de minimis/stat:

- a) primirea fondurilor în cuantumul prevăzut la art. 6.1, cu respectarea specificațiilor menționate la art. 5.1 din prezentul Contract, în tranșe eşalonate, pe bază de documente justificative transmise **administratorului schemei de ajutor de stat/ minimis**, până la acoperirea integrală a cuantumului prevăzut la art.6.1 din prezentul Contract, în vederea acoperirii cheltuielilor angajate/efectuate pentru implementarea
- b) accesarea mecanismelor de finanțare, în condițiile legislației în vigoare, pentru primirea sprijinului financiar menționat la pct. a) de mai sus.

B. Obligațiile cu caracter general aplicabile Beneficiarului schemei de ajutor de minimis/stat:

- a) utilizarea sprijinului financiar exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordat, conform proiectului și prezentului contract de acordare a sprijinului financiar. În acest sens, pentru a beneficia de ajutor de minimis/stat, beneficiarul ajutorului de minimis/stat are obligația de a implementa proiectul selectat și de a asigura sustenabilitatea activităților în condițiile prevăzute în schemă de ajutor de minimis/stat și în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice
- b) obligația de a raporta furnizorului schemei de ajutor de minimis/ schemei de ajutor de stat/ administratorului schemei de ajutor de minimis/stat toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis/stat, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.

- c) obligația de a restitui întreaga valoare a ajutorului de minimis/stat primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.
- d) restituirea integrală a ajutorului de minimis/stat primit, în situația
 - (1) Nerespectării de către beneficiarul fondurilor a obligației de a depune cereri de finanțare pentru implementarea proiectelor în cadrul apelurilor de proiecte ce vor fi deschise în perioada de programare 2021-2027;
- e) restituirea parțială a ajutorului de minimis/stat primit în cazul efectuării unor cheltuieli care nu respectă prevederile art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.
- f) obligația de a restitui Administratorului schemei de ajutor de stat/minimis valoarea aferentă creanței bugetare stabilită de AM POAT prin titlu de creanță emis conform prevederilor OUG nr. 66/2011, *cu modificările și completările ulterioare* și recuperată din contul Administratorului de schemă de ajutor de stat.
- g) obligația de a restitui Administratorului schemei de ajutor de stat/minimis valoarea aferentă creanței bugetare stabilită de AM POAT prin decizie emisă conform prevederilor OUG nr. 77/2014, *cu modificările și completările ulterioare* și recuperată din contul Administratorului de schemă de ajutor de stat.
- h) Deschiderea de conturi la bănci sau trezorerie, conform solicitărilor beneficiarului de finanțare nerambursabilă și prezentarea dovezii pentru deschiderea de cont, înainte de virarea primei tranșe din ajutor.
- i) Informarea în scris a beneficiarului de finanțare nerambursabilă, cu privire la orice modificări referitoare la bugetul ajutorului de minimis/stat aprobat și la activitatea desfășurată care poate afecta implementarea proiectului aferent Contractului de finanțare cu în termen de maximum 3 de zile lucrătoare de la constatarea modificării.
- j) Asigurarea accesului la sediul său a reprezentanților beneficiarului de finanțare nerambursabilă și a persoanelor împuternicite de furnizorul ajutorului de minimis/ stat (MFE prin AM POAT) sau Consiliul Concurenței să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate.
- k) Transmiterea tuturor datelor, informațiilor și documentelor solicitate de furnizorul ajutorului de minimis/stat (MFE prin AM POAT), administratorul ajutorului de minimis/stat sau Consiliul Concurenței, în termenele stabilite de aceștia.
- l) Păstrarea unei evidențe detaliate a fondurilor primite cu titlu de ajutor de stat/minimis în baza prezentului Contract, pe o durată de cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe din fonduri. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația europeană în domeniul ajutorului de minimis/stat.
- m) Depunerea la beneficiarul de finanțare nerambursabilă, conform solicitării acestuia, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data încetării implementării proiectului aferent Contractului de finanțare, a raportului privind activitatea desfășurată și documentele suport.
- n) Raportarea către beneficiarul finanțării nerambursabile, a tuturor datelor și a informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis/stat, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.

- o) Depunerea la organele competente a rapoartelor anuale/documentelor privind evidențierea ajutorului de minimis/stat, potrivit legislației în vigoare privind ajutorul de minimis/stat.
- p) Arhivarea și păstrarea documentelor conform legislației în vigoare.
- q) Respectarea prevederilor minime de informare și publicitate în conformitate cu Manualul de identitate vizuală IS cu modificările și completările ulterioare.

8. Obligațiile și drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis/stat

a) Obligațiile Administratorului schemei de ajutor de minimis/stat sunt:

1. Obligația de a monitoriza permanent ajutoarele de minimis/stat acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin schema de ajutor de minimis/stat sau prin legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv;
2. Obligația de a monitoriza respectarea regulilor de sustenabilitate de către beneficiarul ajutorului de minimis/stat;
3. Obligația de a transfera, conform mecanismului cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, fonduri către Beneficiarul ajutorului de minimis/stat pentru acoperirea directă a costurilor în funcție de activitățile desfășurate pentru atingerea scopului pentru care a fost acordată, până la acoperirea cuantumului fondurilor, conform bugetului proiectului, aprobat;
4. Obligația de a verifica periodic, conform prevederilor din proiect, modul de utilizare a sprijinului financiar acordat și de desfășurare a activității;
5. Obligația de a informa beneficiarul ajutorului de minimis/stat cu privire la orice modificare aferentă implementării proiectului care are consecințe directe asupra activității Beneficiarul ajutorului de minimis/stat – contract de finanțare, cerere de finanțare, buget;
6. Obligația de a păstra evidențe detaliate privind ajutorul de minimis/stat acordat pe o durată de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de minimis/stat. Aceste evidențe trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația europeană în domeniul ajutorului de minimis/stat.

b) Drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis/stat sunt:

1. Dreptul de a solicita rapoarte, documente, informații cu privire la modul de utilizare a fondurilor și activitatea desfășurată.
2. Dreptul de a avea acces la sediul Beneficiarului de ajutor de minimis/stat, de a efectua controlul privind modul de utilizare a fondurilor și modul de desfășurare a achizițiilor, și de a i se pune la dispoziție de către Beneficiarul ajutorului de minimis/stat toate documentele solicitate.
3. Dreptul de a solicita Beneficiarului de ajutor de minimis/stat restituirea sumelor primite cu titlu și rămase necheltuite sau pentru care nu există justificare, până la data de
4. Dreptul de a solicita Beneficiarului de ajutor de minimis/stat restituirea întregii sume acordate în cazul în care Beneficiarul ajutorului de minimis/stat nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 7, lit. B din prezentul contract.
5. Dreptul de a se îndrepta împotriva Beneficiarului schemei de ajutor de minimis/stat în vederea reîntregirii contului cu suma stabilită drept creanță bugetară de AM POAT prin titlu de creanță emis



conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, și recuperată de AM POAT din conturile Administratorului schemei de ajutor de minimis/stat.

6. Dreptul de a se îndrepta împotriva Beneficiarului schemei de ajutor de minimis/stat în vederea reîntregirii contului cu suma stabilită drept creanță bugetară de AM POAT prin decizie emisă conform prevederilor OUG nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare, și recuperată de AM POAT din conturile Administratorului schemei de ajutor de minimis/stat.

9. Modificarea, completarea și încetarea contractului de acordare a sprijinului financiar

- (1) Prezentul contract poate fi modificat prin consimțământul părților, prin încheierea unui act adițional.
- (2) Actele adiționale intră în vigoare în ziua imediat următoare semnării lor de către ultima parte.
- (3) Administratorul schemei de ajutor de minimis/stat poate iniția încheierea unui act adițional pentru a reflecta modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului acord, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (4) Orice modificări în structura Beneficiarului schemei de ajutor de minimis/stat, precum și în privința statutului juridic sau alte modificări de natură a afecta executarea obligațiilor din prezentul contract trebuie aduse imediat la cunoștința Administratorului schemei, dar nu mai târziu de 24 de ore de la producerea acestora.

10. Forța majoră:

- (5) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării contractului de acordare a sprijinului financiar, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (6) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, pandemie.
- (7) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (8) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (9) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (10) Executarea contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (11) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului contract pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de acordare a sprijinului financiar.
- (12) În perioada în care, datorită unor cauze de forță majoră sau de caz fortuit, părțile nu își pot îndeplini obligațiile asumate prin prezentul contract, fondurile nu se acordă.
- (13) În situația în care Administratorul schemei de ajutor de minimis/stat se află în imposibilitate de plată datorită unor împrejurări independente de voința sa și în această perioadă Beneficiarul ajutorului de minimis/stat și-a îndeplinit obligațiile, fondurile se pot acorda și retroactiv.

11. Încetarea contractului de acordare a sprijinului financiar

(1) Prezentul contract încetează:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care contractul nu a fost prelungit prin act adițional;
- c) reziliere și denunțare unilaterală

12 . Conflictul de interese, incompatibilități, nereguli

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis/stat se obligă să ia toate măsurile necesare pentru evitarea neregulilor, a conflictelor de interese și/sau a incompatibilităților, conform prevederilor legale (în special OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind combaterea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, precum și OUG 77/2014, cu modificările și completările ulterioare, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996).

(2) Părțile vor urmări să execute prezentul contract cu bună credință, în mod obiectiv și imparțial și vor evita interferarea cu orice interese economice, afinități politice sau etnice, legăturilor de familie sau emoționale, ori al altor legături sau interese neonest.

(3) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 48 de ore de la luarea la cunoștință a oricărei situații de natură a da naștere unui astfel de conflict.

13. Rezolvarea și soluționarea litigiilor

(1) Prezentul contract se interpretează, se execută și se supune legii române.

(2) În caz de conflict, părțile vor încerca rezolvarea acestora, cu prioritate, pe cale amiabilă.

(3) Litigiile ce nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi supuse soluționării instanței judecătorești competente material și teritorial

(4)

14. Confidențialitatea

(1) Prezentul contract reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

(2) Informații confidențiale vor fi considerate datele și informațiile cărora părțile le-au acordat acest caracter prin precizarea făcută sau înscrisă pe documentele transmise, cu excepția celor care, conform prezentului contract, fac obiectul publicității, consemnării, înregistrării în registre sau evidențe publice.

(3) Părțile se obligă să nu transmită terților date, informații în legătură cu executarea prezentului contract, cu excepția organismelor guvernamentale cu atribuții în administrarea, gestionarea, controlul fondurilor și/sau ajutoarelor nerambursabile.

(4) Încălcarea obligației de confidențialitate obligă partea responsabilă la repararea prejudiciului cauzat.

(5) Nu sunt confidențiale documentele, materialele, informațiile folosite în scopuri publicitare în vederea promovării și informării, așa cum acestea au fost definite anterior.

(6) Părțile nu vor putea fi făcute răspunzătoare pentru dezvăluirea de informații confidențiale dacă s-a obținut acordul scris al celeilalte părți, sau dacă partea în cauză a dat curs unor dispoziții legale de dezvăluire a informațiilor.

15. Clauze finale

- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (2) Prezentul contract se completează cu prevederile normelor legale in vigoare.
- (3) Prezentul contract s-a încheiat astăzi,....., într-un exemplar, semnat electronic, de fiecare parte.

**Administratorul schemei
de ajutor de stat/minimis
Nume prenume reprezentant legal**

Semnătura:

Data:

Beneficiar ajutorului de minimis/stat

Nume prenume reprezentant legal

Semnătura:

Data:

[Faint, illegible handwriting]

Chubby