

CAPITOLUL I - Documentație de atribuire:

Servicii de organizare "Kick off meeting" și "Prima întâlnire a Steering Committee", în perioada 22-23 aprilie 2024.

Criteriul de atribuire este "prețul cel mai scăzut", responsabilii de achiziție au posibilitatea de a analiza doar oferta cu cel mai mic preț oferit, iar în cazul în care aceasta corespunde necesităților autorității contractante, atribuirea se face fara a mai analiza celelalte oferte. În cazul în care oferta cu prețul cel mai scăzut nu îndeplinește cerințele autorității contractante, responsabilii de procedura vor proceda la analizarea ofertei care are prețul imediat următor (din punct de vedere crescător).

Ofertele care nu vor fi analizate ca urmare a declarării câștigătoare a unei oferte cu preț mai mic, vor fi declarate "oferte participante".

Ofertele/solicitarile de clarificări/comunicările vor fi transmise pe/de pe e-mail: achizitii@adrmuntentia.ro.

Oferta tehnico-financiară reprezintă documentul emis de operatorul economic care răspunde la următoarele cerințe:

- detalierea serviciilor ce urmează să fie achiziționate așa cum sunt solicitate în caietul de sarcini întocmit de autoritatea contractantă, cu nominalizarea în clar a persoanei de contact, a locației și a modului de îndeplinire a cerințelor specifice;

CAPITOLUL II – CAIET DE SARCINI

Servicii de organizare "Kick off meeting" și "Prima întâlnire a Steering Committee", în perioada 22-23 aprilie 2024.

JUSTIFICARE

Decontare evenimentelor "Kick off meeting" și "Prima întâlnire a Steering Committee" se va realiza din linia bugetară Expertiză Externă și, respectiv, linia bugetară Transport și cazare (pentru serviciile de cazare) a proiectului Danube4SEcosystem – cod proiect DRP020034, finanțat în cadrul primului apel de proiecte al Programului pentru Regiunea Dunării.

În acest sens, ADR SUD MUNTENIA, în calitate de Lider de Proiect, va organiza în perioada 22-23 aprilie 2024, în orașul Sinaia, județul Prahova, "Kick off meeting" și "Prima întâlnire a Steering Committee".

Evenimentele "Kick off meeting" și "Prima întâlnire a Steering Committee" vor avea ca teme de discuție următoarele subiecte: prezentarea partenerilor din proiect, prezentarea regulilor de management, financiare și de comunicare, precum și stabilirea activităților care urmează să fie realizate în următoarea perioadă de implementare.

Aceste evenimente vor avea loc în conformitate cu activitățile prevăzute în Danube4SEcosystem Application Form.

Participanții la eveniment vor fi reprezentanți ai: ADR Sud Muntenia, ai celor 9 parteneri din proiect.

SCOPUL ACHIZIȚIEI

Contractarea operatorului/operatorilor economic/i care va/vor asigura organizarea evenimentelor menționate anterior: cazare, masă, rezervare sală de conferințe și echipamente necesare pentru desfășurarea evenimentelor.

BUGET ESTIMATIV = 13.577,50 RON (TVA inclus).

Informații generale

Invitațiile și confirmările de participare aferente evenimentelor sunt în sarcina autorității contractante.

Personalul propriu al autorității contractante va asigura primirea, înregistrarea, îndrumarea participanților, distribuirea materialelor aferente evenimentului etc.

Nu este necesară prezența reprezentantului ofertantului la locul de desfășurare al evenimentului, dar pentru orice probleme care intervin legate de calitatea serviciilor de catering/restaurant solicitate, **ofertantul va menționa în cadrul propunerii tehnice următoarele: nume, prenume, telefon mobil al persoanei care va soluționa respectivele probleme.**

În propunerea financiară, ofertantul va prezenta atât costurile unitare, cât și costurile totale pentru serviciile prestate pentru eveniment, ținând cont de toate cheltuielile inerente organizării evenimentului, inclusiv taxe.

Autoritatea Contractantă va anunța prestatorul despre orice modificare, înainte de data inițială de desfășurare a evenimentului, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute în timp util.

DESCRIERE PROCEDURĂ:

Date de desfășurare și locație:

22 - 23 aprilie 2024 – orașul Sinaia, județul Prahova, sala de ședințe a unității care oferă serviciile de cazare și de masă.

Participanți/eveniment:

Pentru evenimentele “Kick off meeting” și “Prima întâlnire a Steering Committee” din perioada **22.04.2024 (interval orar 13:00-18:00) – 23.04.2024 (interval orar 09:00-14:00)** - număr persoane - aproximativ 30 persoane.

Cerinte tehnice:

1. Servicii cazare:

Se solicită rezervarea pentru cazare pentru 1 noapte, 9 camere în regim single pentru reprezentanți ADR SM, cu mic dejun inclus, în structuri de cazare clasificate minim 3 stele, conform legislației în vigoare. De asemenea, în conformitate cu art.16 alin.(2) din Ordinul nr.65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism – “operatorul economic, prin decizia administratorului (reprezentant legal) poate valorifica spațiile de cazare clasificate la categoria superioară (prevăzute în fișa anexă) fără a aduce atingere dotărilor și calității serviciilor prestate în acestea, la categoria inferioară (prevăzută în fișa anexă) cu tariful corespunzător categoriei inferioare”.

Se va asigura rezervarea unui număr de aproximativ 9 camere în regim single pentru staff-ul ADR Sud Muntenia care va participa la evenimente.

- Servicii cazare în regim de minim 3* - 9 camere în regim single, care vor îndeplini următoarele condiții minimale:
 - vor dispune de baie proprie;
 - vor fi dotate cu instalații de aer condiționat;
- Data intrare pentru reprezentanții ADR SM - 22.04.2024 - Data ieșire 23.04.2024
- Preturi unitare maxime – 397,50 lei TVA inclus/cameră în regim single;
- Autoritatea Contractantă poate să suplimenteze/diminueze numărul de camere cu minimum două zile înaintea evenimentului.

2. Servicii închiriere sala conferințe:

- în data de 22.04.2024, interval orar – 13:00-18:00;
- în data de 23.04.2024, în intervalul orar – 09:00-14:00.

Tarif închiriere sală conferință 30 persoane: 1.000,00 lei (TVA inclus).

Se vor asigura servicii închiriere în data de 22.04.2024, interval orar 13:00-18:00, astfel:
Prestatorul se va asigura că sala de conferințe întrunește următoarele condiții:

- dispune de: aproximativ **30 de locuri**
- este dotată cu următoarele echipamente tehnice, perfect funcționale:
 - videoproiector, ecran de proiecție, flip-chart, laptop; internet wireless.

Se vor asigura servicii închiriere în data de 23.04.2024, interval orar 09:00-14:00, astfel:
Prestatorul se va asigura că sala de conferințe întrunește următoarele condiții:

- dispune de: aproximativ **30 de locuri**
- este dotată cu următoarele echipamente tehnice, perfect funcționale:
 - videoproiector, ecran de proiecție, flip-chart, laptop; internet wireless.

3. Servicii asigurare pauza de cafea (coffee break) și mese:

Se vor asigura servicii în perioada 22.04.2024 – 23.04.2024, astfel:

- Servicii masă: Coffee break în data de 22.04.2024 la sala de ședințe a unității de cazare oferite - include apă plată, cafea și patiserie dulce-sărată. Preț unitar maxim – 20,00 lei (TVA inclus)/persoană – pentru un număr de **30 de persoane**;
- Servicii masă: Coffee break în data de 23.04.2024 la sala de ședințe a unității de cazare oferite - include apă plată, cafea și patiserie dulce-sărată. Preț unitar maxim – 20,00 lei (TVA inclus)/persoană – pentru un număr de **30 de persoane**;
- Servicii masă:
 - Ziua 1** – 22.04.2024 - cină – preț unitar maxim – 130,00 lei (TVA inclus)/persoană – pentru **30 de persoane**.
 - Ziua 2** – 23.04.2024 - prânz – preț unitar maxim – 130,00 lei (TVA inclus)/persoană – pentru **30 de persoane**.

Structură meniu:

- Coffee break - apa plată, cafea și patiserie dulce sărată
- Prânz – bufet – gustare/aperitiv, fel principal, desert, inclusiv produse de post, apă minerală/plată;
- Cină – meniu – aperitiv, fel principal, desert, inclusiv produse de post, apă minerală/plată;

Toate mesele vor fi organizate în cadrul unității de cazare oferite.

Ofertantul va propune cel puțin 2 variante de meniu complete, iar varianta de meniu finală se va stabili împreună cu autoritatea contractantă. Prestatorul se va asigura că mâncarea este caldă în momentul servirii (dacă este cazul), iar calitatea produselor servite este la un standard ridicat (produse proaspete, în termen de garanție).

Pret unitar maxim coffee break – 20 lei (TVA inclus)/persoana/eveniment. Serviciile de masa se vor oferi în cadrul unitatii de cazare oferite.

Pret unitar maxim prânz – 130 lei (TVA inclus)/persoana/zi. Serviciile de masa se vor oferi în cadrul unitatii de cazare oferite.

Preț unitar maxim cină – 130 lei (TVA inclus)/persoana/zi. Serviciile de masa se vor oferi în cadrul unitatii de cazare oferite.

Oferta se va prezenta având în vedere numărul estimat de aproximativ 30 de participanți pentru data de 22.04.2024 și data de 23.04.2024. Numărul de participanți se va anunța cu minim două zile înaintea evenimentului. Pentru serviciile privind asigurarea pauzelor de lucru și a meselor va fi achitată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza listei de participanți semnată, pusă la dispoziția prestatorului de către autoritatea contractantă în prima zi a evenimentului. Pentru serviciile privind asigurarea pauzelor de lucru și a meselor va fi achitata contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza listei de participanți semnată, pusă la dispoziția prestatorului de către autoritatea contractantă.

OFERTA FINANCIARĂ va conține costurile de organizare ale evenimentului, detaliate în modul următor:

- costuri legate de serviciile de cazare;
- costuri legate de asigurarea pauzei de cafea;
- costuri legate de asigurarea meselor de pranz și cină;
- costuri legate de închiriere sală.

NOTA – Prezentul caiet de sarcini reprezintă baza pentru transmiterea ofertei tehnico-financiare consolidate. ADR SUD MUNTENIA va achita contravaloarea serviciilor de cazare doar pentru angajații proprii (9 camere regim single), urmând ca restul participantilor să-și achite individual aceste servicii, în baza ofertei primite/negociate de către organizator (ADR SUD MUNTENIA). Serviciile de masă se vor achita în procent de 100% de către ADR SUD MUNTENIA în calitatea sa de organizator.

Propunerea financiară va fi detaliată conform următorului tabel:

Tip de activitate	Buget maxim disponibil (LEI fără TVA)	Nr. de unități	Preț unitar oferat (LEI fără TVA)	Preț total maxim oferat (LEI fără TVA)	Preț total maxim oferat (LEI cu TVA)
Servicii cazare staff ADR – 22.04.2024-23.04.2024	Maxim 397,50 lei TVA inclus /cameră în regim single	9			
Servicii pauză de cafea pentru 1 pauză de cafea în 22.04.2024, pentru un număr de aproximativ 30 persoane	Maxim 20,00 lei, TVA inclus/persoană	Ex:30 pers. x 1 pauză			
Servicii pauză de cafea pentru 1 pauză de cafea în 23.04.2024, pentru un număr de aproximativ 30 persoane	Maxim 20,00 lei, TVA inclus/persoană	Ex:30 pers. x 1 pauză			
Servicii cină în data de 22.04.2024 pentru un număr de aproximativ 30 persoane	Maxim 130,00 lei/TVA inclus/persoană	Ex:30 pers. x 1 masă prânz			
Servicii prânz în data de 23.04.2024 pentru un număr de aproximativ 40 persoane	Maxim 130,00 lei/TVA inclus/persoană	Ex:30 pers. x 1 masă prânz			
Servicii închiriere sală de conferință (sonorizare, microfoane fixe, microfoane mobile) – aproximativ 30 persoane – 22.04.2024-23.04.2024	1.000 lei	2 zile (interval orar 09:00-14:00, respectiv, 13:00-18:00)			
Total					

În propunerea financiară operatorii economici vor respecta prevederile legale privind cota de impozitare TVA.

*Termen limită depunere ofertă – în conformitate cu anunțul publicitar: _____

Întocmit,
Andreea TUDOSE
Expert



Avizat,
Monica MĂGUREANU,
Șef Serviciu Proiecte și Relații Internaționale

